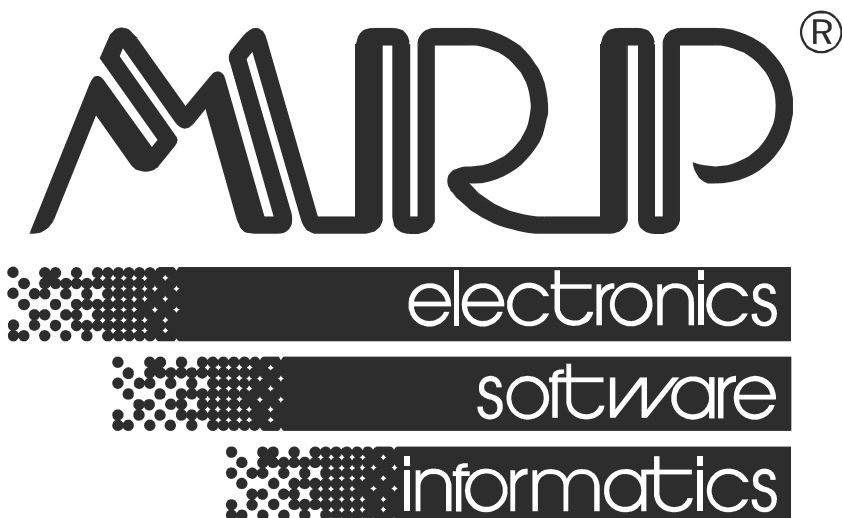


MRP - Soubor účetních agend

MRP-Maloobchod

Verze 3.x

pro Windows 95 a vyšší



*P. O. BOX 35
76315 Slušovice
telefon: +420 577 001 258
telefax: +420 577 059 250
internet: <http://www.mrp.cz>*

**průvodce uživatele
programem**

**MRP-Maloobchod
pro Windows 95 a vyšší**

Název: MRP-Maloobchod verze 3.x pro Windows 95 a vyšší
Vývoj: MRP-Informatics, s. r. o., Divize informačních systémů
Autoři: Kolektiv
Odpovídá: Miroslav Kočtuch
Vydání: Třetí, doplněné (listopad 2003)
Počet stran: 32
Vydává: MRP-Informatics, s. r. o.
Určeno: Uživatelům softwarových produktů firmy MRP-Informatics, s. r. o.

MRP logo a název **MRP**[®] jsou registrované ochranné známky, které má ve své správě firma MRP-Informatics, s. r. o.

MS-DOS, Windows, Windows 95, Windows 98, Windows NT jsou registrované ochranné známky firmy Microsoft Corporation. Ostatní citované značky a jména produktů jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky jejich náležitých majitelů.

Software i publikace jsou chráněny autorským zákonem ČR. Žádná část tohoto manuálu nesmí být kopírována, rozmnožována nebo publikována v žádné formě bez výslovného písemného souhlasu firmy MRP-Informatics, s. r. o.

Firma MRP-Informatics, s. r. o. na sebe nebere žádnou odpovědnost za případné škody způsobené použitím programu MRP-Maloobchod.

Informace obsažené v této publikaci mohou podléhat změnám bez předchozího upozornění.

Tato publikace neprošla redakční ani jazykovou úpravou.

Obsah

Rychlý start	8
Instalace hardware	9
Hardwarové požadavky	9
Hlavní zásady	10
Instalace přídatné karty TD024	10
Připojení zákaznického displeje	10
Připojení zásuvky na peníze	11
Připojení snímače čárového kódu	11
Instalace software	12
Softwarové požadavky	12
Požadavky na obsluhu	12
Instalace software z CD	12
Instalace upgrade (aktualizace)	13
Spuštění programu	13
Ukončení chodu programu	13
Vypnutí počítače	13
Odinstalace programu	14
Nastavení	15
Tiskárny	15
Pokladna	16
Příslušenství	17
Účetnictví	18
Identifikace	18
Online propojení	19
Maloobchodní pokladna	21
Jak vytvořit paragon	21
Jak upravit paragon	23
Další možnosti	23
Uzávěrka	24
Archiv dokladů	25
Tisk archivovaného paragonu	25
Tisk archivované uzávěrky	25
Hledání v archivu	26
Mazání dokladů z archivu	26
Prodavači	27
Změna hesla prodavače	27
Smazání prodavače	28

Přidání nového prodavače	28
Úprava prodavače	28
Další volby	29
Údržba dat	29
Tiskové sestavy	31
Odhlášení	31

Seznam obrázků

<i>Tab. 1: Nastavení adresy komunikačního portu.....</i>	<i>10</i>
<i>Obr. 1: Schema přidavné karty TD024</i>	<i>11</i>
<i>Obr. 2: Nastavení - karta Tiskárny</i>	<i>15</i>
<i>Obr. 3: Nastavení - karta Pokladna</i>	<i>16</i>
<i>Obr. 4: Nastavení - karta Příslušenství.....</i>	<i>17</i>
<i>Obr. 5: Nastavení - karta Účetnictví</i>	<i>18</i>
<i>Obr. 6: Nastavení - karta Identifikace</i>	<i>18</i>
<i>Obr. 7: Nastavení - karta Online</i>	<i>19</i>
<i>Obr. 8: Pokladna</i>	<i>21</i>
<i>Obr. 9: Platba</i>	<i>22</i>
<i>Obr. 10: Potvrzení platby</i>	<i>22</i>
<i>Obr. 11: Sleva</i>	<i>24</i>
<i>Obr. 12: Úprava ceny.....</i>	<i>24</i>
<i>Obr. 13: Archiv dokladů</i>	<i>25</i>
<i>Obr. 14: Hledání</i>	<i>26</i>
<i>Obr. 15: Mazání archivu</i>	<i>26</i>
<i>Obr. 16: Seznam prodavačů.....</i>	<i>27</i>
<i>Obr. 18: Zadání dat o prodavači</i>	<i>28</i>
<i>Obr. 17: Změna hesla prodavače</i>	<i>28</i>
<i>Obr. 19: Údržba dat</i>	<i>29</i>
<i>Obr. 20: Tiskové sestavy.....</i>	<i>31</i>

Úvod



Vážení uživatelé, otevíráte novou verzi programu MRP-Maloobchod pro Windows 95 a vyšší. Pokud jste dosud používali MRP programy připravené pro MS-DOS (resp. MS-DOS okno ve Windows), budete kvitovat s povděkem zachování některých vžitých způsobů ovládní a na nové postupy si jistě brzy zvyknete. Pokud je Windows verze vaším prvním MRP programem, pak pro vás užití vymožeností grafického rozhraní nebude ničím novým.

Tato uživatelská příručka obsahuje základní informace potřebné k obsluze programu MRP-Maloobchod. Protože rukopis musel být odevzdán do tisku s předstihem, mohlo mezitím dojít ke změnám. Jejich popis naleznete v souboru Dodatky.txt, který si můžete přečíst už během instalace a rovněž v nápovědě, kterou otevřete přímo z programu klávesou F1.

Tato příručka neposkytuje rady a postupy pro vedení maloobchodu a účtování. Příklady v ní uvedené jsou připraveny uměle a neosobují si ambice suplovat práci účetního nebo daňového poradce. Prosíme laskavého uživatele, aby s tímto vědomím k používání Průvodce uživatele programem přistupoval.

Blahopřejeme Vám, vážení uživatelé, k zakoupení našeho programu MRP-Maloobchod pro Windows 95 a vyšší a zároveň vám děkujeme za projevenou důvěru. Vaše zkušenosti, kterých nabudete při praktickém nasazení v konkrétních podmínkách, a které nám sdělíte, se stanou zdrojem cenných informací, z něž budeme čerpat pro další vývoj.

Autoři

Rychlý start



Tato kapitola vás ve stručných bodech seznámí se základními úkony potřebnými pro zahájení práce se systémem MRP-Maloobchod.

- Nainstalujte a zapojte hardwarové komponenty systému MRP-Maloobchod podle postupu v kapitole **Instalace**. Pokud nejste odborníky na hardware počítače, raději tento bod svěřte specialistům.
- Nainstalujte program MRP-Maloobchod. Nainstalujte (pokud ho nemáte již nainstalován) rovněž některý z MRP-účetních systémů, obsahujících skladové hospodářství, které je pro provoz maloobchodní pokladny nezbytné (podrobně viz kapitola **Instalace**).
- Spusťte program MRP-Maloobchod a jako první operaci spusťte Nastavení z nabídky Volby. Projděte všechny karty nastavení a zadejte požadované údaje (viz kapitola **Nastavení**).
- Nadefinujte prodavače a jejich přístupová práva (postup naleznete v kapitole **Prodavači**).
- Naimportujte zboží ze skladu (viz kapitola **Další volby - Údržba dat**). Předpokladem je, že toto zboží máte již zadáno ve skladových kartách programu skladového hospodářství a že jste ho pro přenos do MRP-Maloobchodu vyexportovali. Návod hledejte v dokumentaci nebo nápovědě příslušného programu.
Máte-li online propojení se skladovým hospodářstvím, pak tento bod nahradíte konfigurací v **Nastavení - karta Online**.
- Zvolte prodavače (po startu programu MRP-Maloobchod) nebo volbou Odhlášení (kapitola **Další volby - Odhlášení**).

Instalace hardware



Tato kapitola vás seznámí s hardwarovými a softwarovými podmínkami nutnými ke zdárnému provozu programu. Popisuje postup instalace hardwarových periférií, softwaru, instalaci upgrade i instalaci síťové verze. Na závěr poodhaluje některé problémy, k nimž během instalace může dojít a jak se s nimi vypořádat.

Upozornění: Před otevřením balíčku s instalačními disky si, prosíme, prostudujte, pečlivě **Licenční ujednání**. Ujistěte se, že všem jeho bodům rozumíte a souhlasíte s nimi. Teprve pak přistupte k porušení pečeti.

Doporučujeme vytvoření záložních kopií instalačních disket (možné i na pevném disku počítače).

Při instalaci programu na počítač, kde již je nainstalovaná MS-DOS verze programu, se není třeba obávat poškození dat.

Hardwarové požadavky

K provozu aplikace MRP-Maloobchod vyhoví v současnosti na trhu běžná počítačová sestava PC s mikroprocesorem typu Pentium a s pamětí 128 MB RAM a monitorem VGA s min 256 barvami. V krajním případě může vyhovět i sestava s procesorem 486 a pamětí 16MB. Po instalaci zabere program asi 3 MB diskového prostoru.

Doporučenými doplňky programu MRP-Maloobchod jsou: paragonová tiskárna, zákaznický displej, zásuvka na peníze a snímač (scanner) čárového kódu. Podle způsobu připojení rozlišujeme tři varianty, které je třeba specifikovat v objednávce:

1. Zákaznický (LED) displej **TD017 (TD007)** a zásuvka na peníze s elektromagnetickým ovládáním napětím 12-24 V. Obojí je řízeno přídatnou kartou **TD024**. (Vhodné pouze pro počítače disponující ISA slotem.)
2. Zákaznický displej **TD018** připojený přímo na COM port počítače a zásuvka na peníze obsluhovaná pomocí vývodů z konektoru zákaznického displeje.
3. Zásuvka na peníze připojená k paragonové tiskárně **STAR SP200**. Zákaznický displej pak není nutný.

Upozornění: Správná součinnost programu a periférií je zaručena pouze s perifériemi dodanými firmou MRP-Informatics, s. r. o..



Hlavní zásady

Při zásahu do počítače je třeba dodržovat následující zásady:

- Počítač musí být vypnutý a odpojený od elektrické sítě.
- Dříve, než se dotknete některých částí uvnitř počítače, ujistěte se (dotykem uzemněného kovového předmětu, např. ústředního topení), že na ruku nenesete elektrostatický náboj.
- Nedotýkejte se prsty kontaktních plošek. (Znečištěné lze očistit lehkým přegumováním.)
- Vyjmuté desky pokládejte pouze na vodivé podložky nebo vkládejte do antistatických obalů.

Instalace přídatné karty TD024

1. Vypněte počítač a odpojte ho od elektrické sítě.
2. Otevřete skříň počítače a sejměte krycí plech ISA slotu, který chcete obsadit přídatnou kartou TD024.
3. Vyjměte kartu z antistatického obalu a nastavením propojky (viz *Obr. 1*) zvolte adresu komunikačního portu (viz též *Tab. 1*).

Poloha propojky	Adresa komunikačního portu
	300
	320

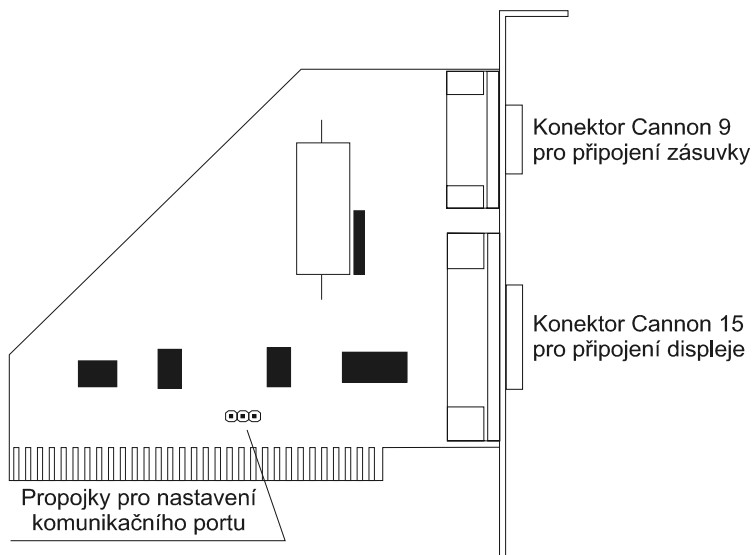
Tab. 1: Nastavení adresy komunikačního portu.

4. Zatlačte kartu do ISA slotu základní desky počítače a upevněte čelo šroubkem.
5. Ve Windows vyhradte prostředky pro komunikaci systému s kartou.

Připojení zákaznického displeje

Připojení zákaznického displeje TD 017 ke kartě TD024 je patrné ze schématu (*Obr. 1*). Pro upřesnění třeba doplnit, že zákaznický displej připojujeme konektorem Cannon 15 pin - zásuvka (samice).

Displej TD 018 se připojuje ke komunikačnímu (COM) portu počítače konektorem Cannon 9 pin. Zpravidla se jedná o port COM1 nebo COM2. Je-li volný COM port vyveden na konektor Cannon 25 pin, je třeba použít redukci.



Obr. 1: Schema přídavné karty TD024

Připojení zásuvky na peníze

Ke kartě
TD 024

Připojení zásuvky na peníze ke kartě TD024 je zřejmé ze schématu (Obr. 1). Zásuvka se připojí konektorem Cannon 9 pin - zástrčka (samec).

K displeji
TD 018

K displeji TD 018 se zásuvka na peníze připojuje pomocí konektoru CINCH, který je vyveden z konektoru Cannon. Druhý z CINCH konektorů připojíme k síťovému adaptéru. Slouží k napájení elektromagnetu na otevírání zásuvky.

K tiskárně

K paragonové tiskárně STAR SP200 se zásuvka na peníze připojuje pomocí kabelu zakončeného konektorem RJ 11 (telefonní).

Připojení snímače čárového kódu

Snímač čárového kódu se připojuje speciálním kabelem ke klávesnici. Kabel (i případný napájecí zdroj) je součástí dodávky snímače.

Instalace software



Softwarové požadavky

Tato aplikace vyžaduje operační systém MS Windows 95 a vyšší.

Nutnou součástí je dále modul skladového hospodářství buď jako samostatný program Sklad z MRP-Vizuálního účetního systému nebo jako součást některého Účetnictví se skladem z MRP-Vizuálního účetního systému.

Požadavky na obsluhu

Skutečnost, že MRP-Maloobchod běží pod operačním systémem Windows 95 a vyšším předkládá jako nutný požadavek základní znalosti obsluhy tohoto operačního systému. Tento operační systém je již natolik obecně známý, že nepovažujeme za nutné objasňovat všechny detaily obsluhy. Laskavého čtenáře odkážeme na některou z příruček nebo na absolvování některého z kurzů obsluhy počítače. Instalace software z disket

Program se nainstaluje spuštěním instalátoru **Setup.exe**, který je součástí dodávky. Postupujte např. následovně:

1. Do disketové mechaniky vložte instalační disketu označenou **Disk 1**.
2. Klikněte na tlačítko **Start** a zvolte položku **Nastavení - Ovládací panely...**
3. Dvakrát klikněte na ikonu **Přidat nebo odebrat programy**.
4. Dále postupujte podle instrukcí na obrazovce.

Poznámka: Všechny instalační diskety je možné zkopírovat na pevný disk (což ostatně doporučujeme) a instalaci provést spuštěním instalátoru z pevného disku.

Instalace software z CD

Máte-li v nastavení mechaniky CD-ROM aktivní volbu **Automatické oznámení vložení**, pak se po vložení CD do mechaniky automaticky spustí MRP CD-ROM Autorun. Jinak ho spustíte sami následujícím postupem:

1. Do mechaniky CD-ROM vložte instalační disk MRP-CD.
2. Do disketové mechaniky vložte disketu MRP-Klíče.

3. Pokud se automaticky nespustil Autorun (viz výše), otevřete složku Tento počítač, nalistujte a otevřete jednotku CD-ROM, na ní pak spusťte program Setup.exe.
4. V programu MRP CD-ROM Autorun nalistujte instalovaný program a zvolte **Instalovat**.
5. Dále postupujte podle instrukcí na obrazovce.

Instalace upgrade (aktualizace)

Upozornění: Před zahájením instalace nové verze doporučujeme z bezpečnostních důvodů provést zálohování všech dat (postup viz kapitola **Další volby - Údržba dat**).

Postup instalace upgrade je totožný s postupem první instalace programu (viz výše). Nově instalovaná aktualizovaná verze automaticky převezme data verze původní a případně provede jejich restrukturalizaci. Obsah dat zůstane nezměněn, stejně jako všechny přidané uživatelské předlohy tiskových sestav.

Spuštění programu



MRP
Maloobchod

MRP-Maloobchod se automaticky nainstaluje do nabídky Programy a dáte-li souhlas, instalátor umístí zástupce na Pracovní plochu. Při spuštění postupujte např. následovně:

1. Klikněte na tlačítko **Start** v hlavním panelu Windows
2. Zvolte nabídku **Programy** a v ní vyhledejte **MRP Maloobchod**.
3. Klikněte na ikonu **MRP Maloobchod**.

Ukončení chodu programu

Chod programu ukončíte jedním z níže uvedených postupů:

- Klikněte na tlačítko pro zavírání oken v pravém horním rohu nebo
- zvolte Konec z nabídky Volby.

Vypnutí počítače

Zachovávejte následující postup:

1. Ukončete chod všech aplikací.
2. Klikněte na **Start** a zvolte položku **Vypnout**.
3. V následném dialogu vyberte a odsouhlaste volbu **Vypnout**.

Upozornění: Dbejte na dodržování uvedeného postupu při vypínání počítače. Náhlé vypnutí počítače za chodu aplikací může vést k poškození dat.

Odinstalace programu

Vyskytne-li se požadavek program odinstalovat, nestačí pouhé smažení jeho součástí z pevného disku. Použijte služby Přidat nebo ubrat programy. Postup je následující:

1. Klikněte na tlačítko **Start** a zvolte položku **Nastavení - Ovládací panely...**
2. Dvakrát klikněte na ikonu služby **Přidat nebo odebrat programy**.
3. V seznamu nalistujte jméno požadované aplikace.
4. Klikněte na tlačítko **Přidat či odebrat...**
5. Dále se řiďte pokyny odinstalačního programu.
6. Po skončení odinstalace vymažte složku, ve které se aplikace nacházela.

Upozornění: Odinstalace programu nesmaže data ani uživatelské předlohy tiskových sestav. Je nutné smazat je samostatně (viz bod 6. výše). Data ponechá nedotčena i nová instalace do stejné složky. Při instalaci nové verze dojde pouze k restrukturalizaci dat.

Nastavení



Tato kapitola pojednává o nastavení parametrů potřebných ke zdárnému chodu programu MRP-Maloobchod. Naučíte se nastavovat tiskárny pro tisk paragonů a ostatních sestav, zadávat kódy pro řízení periférií a celkově přizpůsobit prostředí programu svým potřebám.

Upozornění: V multiverzi programu se nastavení týká samostatně každé jednotlivé definované firmy.

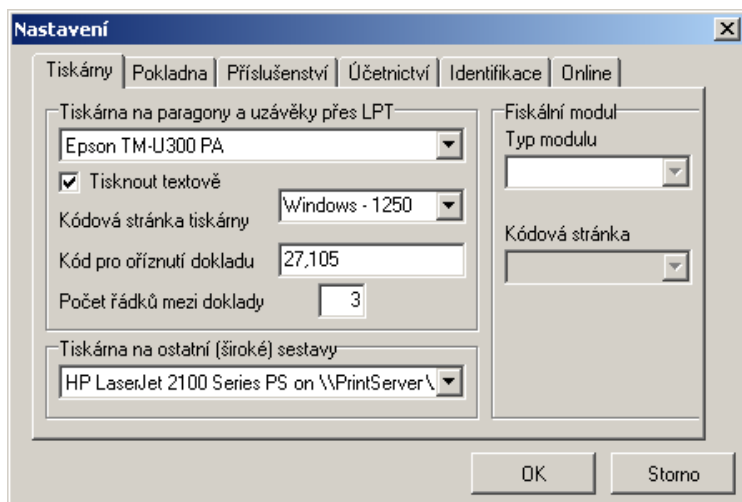
Jak zahájit Nastavení:

1. Zvolte položku **Nastavení** v nabídce **Volby**.

Tiskárny

MRP-Maloobchod může pracovat najednou se dvěma tiskárnami, z nichž jedna je myšlena jako speciální pro tisk paragonů a druhá pro tisk ostatních (širokých) sestav.

Klikněte myší na záložku **Tiskárny**.



Obr. 2: Nastavení - karta Tiskárny

Tiskárnu zvolte pomocí z rozbalovacích seznamů, kde systém nabízí seznam nainstalovaných tiskáren.

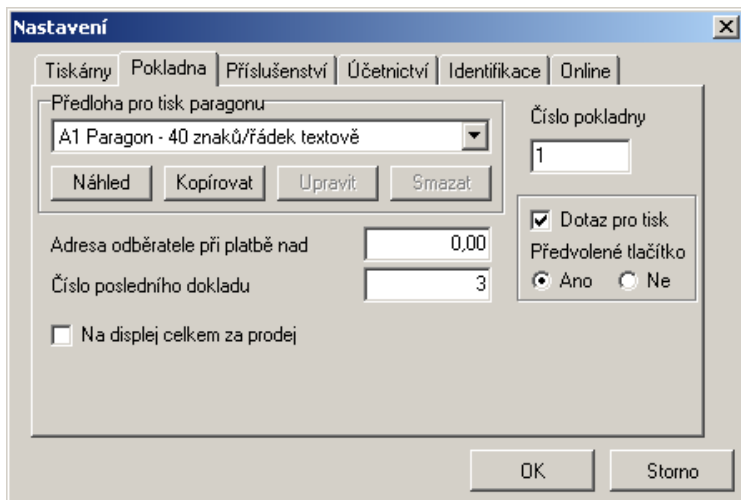
Pro paragonovou tiskárnu dále upřesněte zda má tisknout textově (u jehlové tiskárny obvyklé), zvolte kódovou stránku (informaci o tom,

v které kódové stránce tiskárna pracuje naleznete v dokumentaci k ní). Stejným způsobem zjistíte i kód pro aktivaci stříhacího zařízení (ořez dokladu), pokud jím tiskárna disponuje. Kód zapište jako posloupnost desítkových čísel oddělených čárkami.

Počet řádků mezi doklady vyjadřuje o kolik prázdných řádků musí papír z tiskárny odrolovat, aby se dal odtrhnout nebo odstříhnout.

Karta Pokladna

Na této kartě nadefinujte údaje, kterými ovlivníte činnost pokladny.



Obr. 3: Nastavení - karta Pokladna

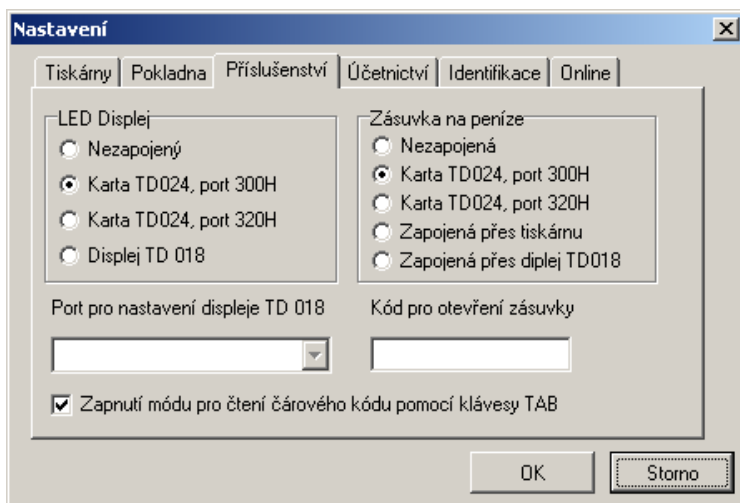
Předloha pro tisk paragonu

V boxu **Předloha pro tisk paragonu** je umožněno vybírat z několika předdefinovaných podob paragonu a rovněž vytvářet své vlastní předlohy (podrobněji viz příručka Základ vizuálního systému). Zadáním čísla do editačního pole **Adresa odběratele při platbě nad** dosáhnete, že při splnění zmíněné podmínky se automaticky objeví v dialogu možnost zápisu adresy. Změnou údaje **Číslo posledního dokladu** nastavíte začátek číselné řady paragonů. Program se bude automaticky dotazovat, zda tisknout paragon, dáte-li mu to najevo zaškrtnutím okénka **Dotaz na tisk**. Předvolené tlačítko je to, které se v zmíněném dotazu na tisk zvolí, stlačíte-li Enter.

Volba **Na displej celkem za prodej** způsobí, že se na zákaznickém displeji bude objevovat nikoli cena právě zadávané položky, ale cena celkem doposud nakumulovaná.

Karta Příslušenství

Na této kartě se definuje spolupráce programu MRP-Maloobchod a připojeného periferního zařízení.



Obr. 4: Nastavení - karta Příslušenství

Upozornění: Volba závisí na způsobu připojení zákaznického (LED) displeje a zásuvky na peníze. Všechny podporované možnosti jsou popsány v kapitole **Instalace hardware**.

Máte-li zákaznický displej a zásuvku na peníze připojeny přes přídatnou kartu TD024, pak vyberte volbu dle nastavené adresy komunikačního portu (*Tab. 1*) Stejnou volbu použijte pro displej i pro zásuvku na peníze.

Máte-li zákaznický displej TD018 připojený k externímu COM portu, pak příslušný port vyberte v rozbalovacím seznamu **Port pro nastavení displeje TD018**. V boxu Zásuvka na peníze zvolte **Zapojená přes displej TD018**.

Kód pro otevření zásuvky zadejte pokud je zásuvka na peníze připojena pomocí paragonové tiskárny. Zadává se jako posloupnost čísel v desítkové soustavě oddělených čárkami. Příslušný kód najdete v dokumentaci k tiskárně. Např. pro STAR SP200 je to 7, pro EPSON TM U-300 je to posloupnost 27,112,1,65,255.

Karta Účetnictví

Na této kartě (*Obr. 6*) se definují potřebné výpočetní konstanty a chování programu v různých účetně početních situacích. Zejména je třeba zvolit způsob zaokrouhlování celkové ceny a rozpočítání zaokrouhlovacího rozdílu..

The screenshot shows the 'Nastavení' (Settings) dialog box with the 'Účetnictví' (Accounting) tab selected. The settings are as follows:

Setting	Value	Unit	Other Options
Snížená daňová sazba	5	%	<input type="checkbox"/> Vyžadovat typ a číslo platební karty
Základní daňová sazba	22	%	<input checked="" type="checkbox"/> Výdej do mínusu
Zaokrouhlení množství na	1	des. míst	<input checked="" type="checkbox"/> Plátce DPH
Zaokrouhlení jednotkové ceny na	1	des. míst	Nahoru
Zaokrouhlení celkového DPH na	1	des. míst	Rozdíl do
Zaokrouhlení celk. daňového základu na	1	des. míst	Základ a DPH
Zaokrouhlení koeficientu DPH na	4	des. míst	Přirozeně
Zaokrouhlení celkové ceny	0,5	des. míst	

Buttons: OK, Storno

Obr. 5: Nastavení - karta Účetnictví

Zaškrtnutím volby **Vyžadovat typ a číslo platební karty** uvolníte vstup těchto dat při zadávání platby.

Upozornění: Směr zaokrouhlování a počet desetinných míst volte s ohledem na zákonné předpisy!

Karta Identifikace

Zde zadejte adresní informace firmy tak, jak si přejete, aby se tiskly v dokladech (*Obr. 7*).

The screenshot shows the 'Nastavení' dialog box with the 'Identifikace' tab selected. The fields are as follows:

1. řádek adresy	MRP-Informatics, s. r. o.	
2. řádek adresy	Na Stráni 532	
3. řádek adresy		
4. řádek adresy	763 15 Slušovice	
Zápis v obch. rejstříku	veden u rejstříkového soudu v Brně	
	pod spisovou značkou C.5692	
IČO	DIČ	DKP
46900675	303-46900675	

Buttons: OK, Storno

Obr. 6: Nastavení - karta Identifikace

Karta Online

Zde nastavte online propojení s programem Sklad nebo se skladovým modulem MRP-Vizuálního účetního systému. Při online propojení odpadá export a import dat mezi skladovým hospodářstvím a MRP-Maloobchodem. MRP-Maloobchod pracuje přímo nad tabulkami skladového hospodářství.

The screenshot shows the 'Nastavení' dialog box with the 'Online' tab selected. The fields are as follows:

Online propojení se skladem		<input checked="" type="checkbox"/> Online propojení
Cesta k aktuální firmě v účetnictví		
C:\Program Files\MRP\Podvojně účetnictví\DATA000		Procházet
Sklad pro propojení s účetnictvím	Druh pohybu	
1	2	
<input checked="" type="checkbox"/> Ostatní Pohledávky	Prefix číselné řady	0
Typ Pohledávky	Typ DPH	
Ostatní	1	

Buttons: OK, Storno

Obr. 7: Nastavení - karta Online

Online propojení

Online propojení zaškrtněte přejete-li si možnosti online propojení využívat.

Cesta k aktuální firmě v účetnictví

V poli **Cesta k aktuální firmě v účetnictví** cesta k první firmě Vašeho účetnictví. Používáte-li multiverzi a přejete-li si online propojení s daty jiné než první firmy, klikněte na **Procházet** a nalistujte cestu k datové složce konkrétní firmy (Data0002, Data0003, ...).

Dále zvolte číslo skladu pro propojení s účetnictvím a druh pohybu, kterým si přejete výdeje realizované prostřednictvím maloobchodu odlišovat (tyto údaje je třeba mít ve skladovém modulu předem nadefinovány).

Paragon se do skladu přenese jako skladová výdejka.

Obdobně nadefinujte napojení na **Ostatní pohledávky**, pokud je požadujete. Do ostatních pohledávek se budou ukládat platby uskutečněné kartou.

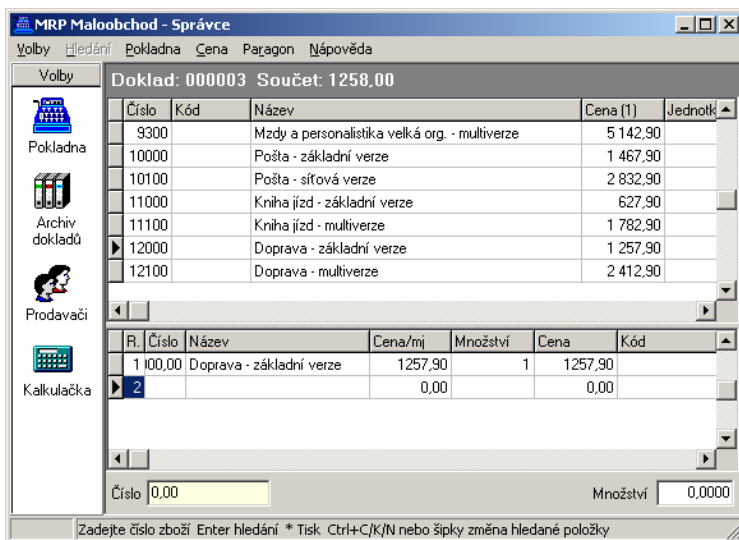
Nastavení odsouhlaste kliknutím na **OK**. Pokud jste zvolili **Online propojení**, Maloobchodní pokladna se okamžitě naplní zbožím ze skladového hospodářství. Jinak je třeba pro zahájení prodeje data naimportovat (viz pokyny v kapitole **Rychlý start**).

Maloobchodní pokladna



Pokladna

V této kapitole začneme pracovat s pokladnou tj. základním oknem, které se otevře automaticky po startu programu. Naučíme se zadávat, upravovat a tisknout paragony a uzávěrky a seznámíme se také s nejrůznějšími triky, které tuto nejčastější činnost usnadňují.



Obr. 8: Pokladna

Na první pohled jsou nejnápadnější dvě tabulky oddělené čarou (za kterou je možné myší „uchopit a táhnout“ a měnit tak vzájemný velikostní poměr tabulek). V horní tabulce se po importu objeví skladové karty. Z nich se pak ve spodní tabulce sestavuje paragon.

Jak vytvořit paragon

Vyhledání zboží

Pro co nejrychlejší postup nalezení příslušného zboží (není-li k dispozici čtečka čárového kódu) lze zvolit ze čtyř sloupců, které se mají prohledávat: **Číslo**, **Kód**, **Název** a **Cena**. Nastavení požadovaného sloupce proveďte kombinací kláves **Ctrl+S** (číslo), **Ctrl+K** (kód) nebo **Ctrl+N** (název). K nalistování požadovaného sloupce poslouží i kurzorové klávesy. Nyní zadejte (do žlutě podbarveného editačního pole) hledaný údaj (např. kód zboží) a stlačte **Enter**. Zboží se přesunulo do spodní tabulky - paragonu. Pokud neznáme ani číslo, název nebo kód zboží, stlačíme klávesu **Enter** naprázdno a objeví se další možnost vyhledání zboží (podle Ceny).

Hledané zboží můžeme také nalistovat v tabulce (seznamu zboží). Pro přestup do režimu listování v tabulce je v nabídce **Hledání** volba **Procházení seznamu zboží** (nebo zkratková klávesa **Ctrl+Page Up**). Po nalistování zboží postačí stlačit **Enter** a zboží se přesune do paragonu.

Zadání množství

Po nalezení a volbě zboží kurzor automaticky přeskočí do pole množství. Můžete ihned stlačit **Enter**, pokud souhlasíte s nabízeným množstvím (činí 1) nebo napsat jiné množství. Odsouhlasené množství se dosadilo do paragonu a jeden řádek je hotov.

Dokončení paragonu

Po zadání posledního řádku stlačte **hvězdičku**. Program vyčíslí platbu a zobrazí ji v dialogu **Platba**.

Placeno	1500	Celková částka	1258,00
<input type="checkbox"/> Platba platební kartou		Vrátit	242,00
<input type="checkbox"/> Adresa odběratele			

Buttons: OK, Storno

Obr. 9: Platba

Nyní zadejte částku, kterou zákazník platí, stlačte **Enter** a znovu překontrolujte celkové údaje.

Plat. v hotovosti:	1500,00
Plat. kartou:	0,00
Vrátit:	242,00

Buttons: OK, Storno

Obr. 10: Potvrzení platby

Tisk paragonu

Po odsouhlasení **Potvrzení platby** (klávesou **Enter**) bude ihned zahájen tisk paragonu.

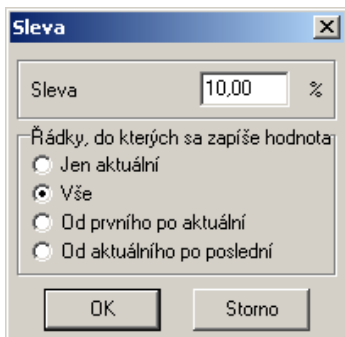
Jak upravit paragon

Paragon je možné upravovat ještě než byl odsouhlasen a vytištěn. Z úprav přichází v úvahu **doplnění položky**, **vymazání položky** a **změna množství**. Lze rovněž celý paragon stornovat.

Doplnění položky	Po neodsouhlasení platby (volba Storno viz <i>Obr. 11</i>) jsme se vrátili zpět do režimu tvorby paragonu a opět běžným postupem můžeme pokračovat v přidávání položek.
Vymazání položky	Pro vymazání položky je třeba nejprve vstoupit do režimu „listování paragonem“. K tomu účelu zvolte z hlavní nabídky položku Procházení paragonu nebo stlačte kombinaci kláves Ctrl+Page Down . Nalistujte požadovanou položku a stlačte kombinaci kláves Ctrl+Delete).
Změna množství	Pro vymazání položky je třeba nejprve vstoupit do režimu „listování paragonem“. K tomu účelu zvolte z hlavní nabídky položku Procházení paragonu nebo stlačte kombinaci kláves Ctrl+Page Down . Nalistujte požadovanou položku a stlačte Enter . Kurzor přeskočí do pole Množství. Zapsáním nové hodnoty množství změníte.
Storno paragonu	Rozdělaný paragon stornujete stlačením klávesy Esc .

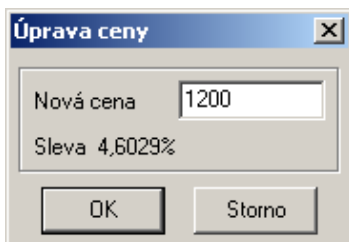
Další možnosti

Vratné obaly	K odečtení zálohy za vrácené vratné obaly slouží volba Vratné obaly z nabídky Pokladna (také zkratková kombinace kláves Ctrl+O), která změní u aktuální položky paragonu znaménko na minus.
Vrácení zboží	Vrácení zboží je operace, která změní v aktuální položce paragonu znaménko u množství na minus. K tomu slouží volba Vrácení zboží z nabídky Pokladna (také zkratková kombinace kláves Ctrl+Z).
Celková cena	Cenu za položku je možné zadávat i jako celkovou za určitý počet položek (který se pak dopočítá). Tento režim se zapíná a vypíná klávesou C zadávanou v okamžiku požadavku na vstup množství.
Volba prodejní ceny	Je celkem pět prodejních cen odstupňovaných svými rabaty (ve skladových kartách zboží). Změnu prodejních cen lze učinit před zahájením vystavování paragonu. K tomu slouží volba Volba prodejní ceny z nabídky Pokladna .
Sleva	Slevu lze zadat procentem pro aktuální (nebo právě zadávanou) položku paragonu nebo pro více položek hromadně. K tomu slouží volba Sleva z nabídky Pokladna (také kombinace kláves Ctrl+L).



Obr. 11: Sleva

Přirážku lze zadat procentem pro aktuální (nebo právě zadávanou) položku paragonu nebo pro více položek hromadně. K tomu slouží volba **Přirážka** z nabídky **Pokladna** (také zkratková kombinace kláves **Ctrl+R**).



Obr. 12: Úprava ceny

Úprava ceny

Úprava ceny představuje další variantu zadání slevy (resp. přirážky), kdy zadáte výslednou cenu a program procento slevy sám vypočte. K tomu slouží volba **Upravit cenu** z nabídky **Pokladna** (také zkratková kombinace kláves **Ctrl+U**).

Uzávěrka

Výpočet a tisk uzávěrky. Uzávěrka se automaticky tiskne na paragonové tiskárně po volbě **Uzávěrka** z nabídky **Pokladna**.

Tip: Všechny doklady se archivují a je-li archiv kompletní, je možné uzávěrku tisknout zpětně (viz kapitola **Archiv dokladů**).

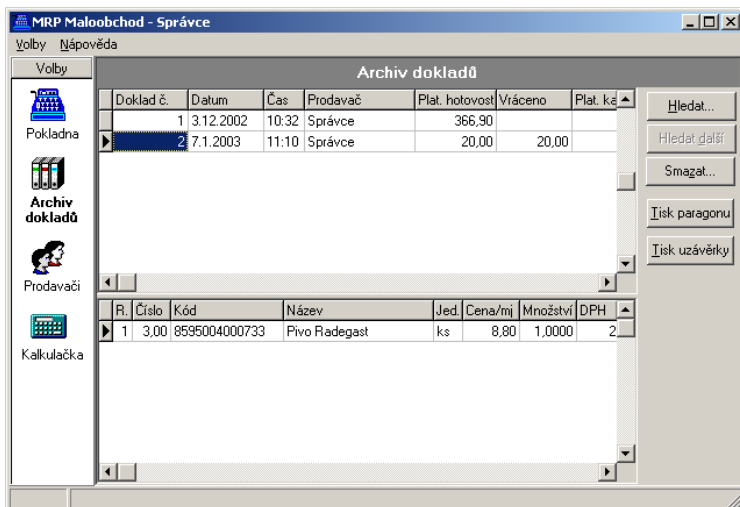
Archiv dokladů



Archiv dokladů

Tato kapitola Vás seznámí s archivem dokladů, který, je-li dobře udržován Vám poskytne množství užitečných informací a rovněž umožní zpětně nahlížet do paragonů a tisknout paragony a minulé uzávěrky.

Archiv dokladů otevřete volbou **Archiv dokladů** z nabídky **Volby** nebo kliknutím na ikonu na paneli s ikonami vlevo.



Obr. 13: Archiv dokladů

V tabulce (viz Obr. 14) je v horní části seznam paragonů, v dolní části seznam položek paragonů. Tabulky obsahují všechny údaje které byly během tvorby paragonů zadány. Postačí listovat směrem doprava. Pro obsluhu jsou k dispozici tlačítka.

Tisk archivovaného paragonu

Tisk paragonu

Potřebujete-li znovu vytisknout kterýkoli dříve vydaný paragon, vyhledejte ho v archivu a volbou tlačítka **Tisk paragonu** vytiskněte.

Tisk archivované uzávěrky

Tisk uzávěrky

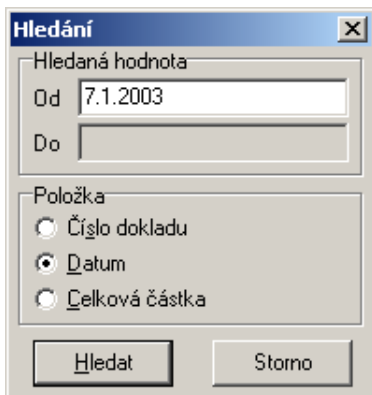
Potřebujete-li znovu vytisknout kteroukoli dříve vytištěnou uzávěrku, vyhledejte ji v archivu ve sloupci Uzávěrka č. a volbou tlačítka **Tisk**

uzávěrky vytiskněte. Postačí, když ukazatel umístíte na kterýkoli paragon z uzávěrky.

Hledání v archivu

Hledat...

Volba Hledání usnadní nalezení požadovaného dokladu. Kliknutím na tlačítko **Hledat** otevřete dialog pro zadání podmínek hledání.



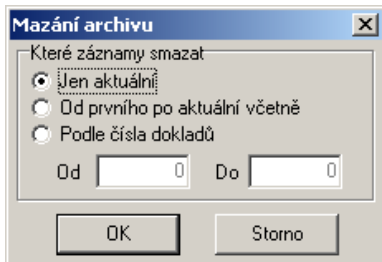
Obr. 14: Hledání

Prohledávat je možné čísla paragonů, data vystavení a celkové částky (viz Obr. 15).

Volbou **Hledat další** opakujete hledání téže hodnoty.

Mazání dokladů z archivu

Mazat paragony z archivu je možné jednotlivě nebo hromadně. Požadovaný způsob upřesníte v dialogu, který se objeví po volbě **Smazat...**



Obr. 15: Mazání archivu

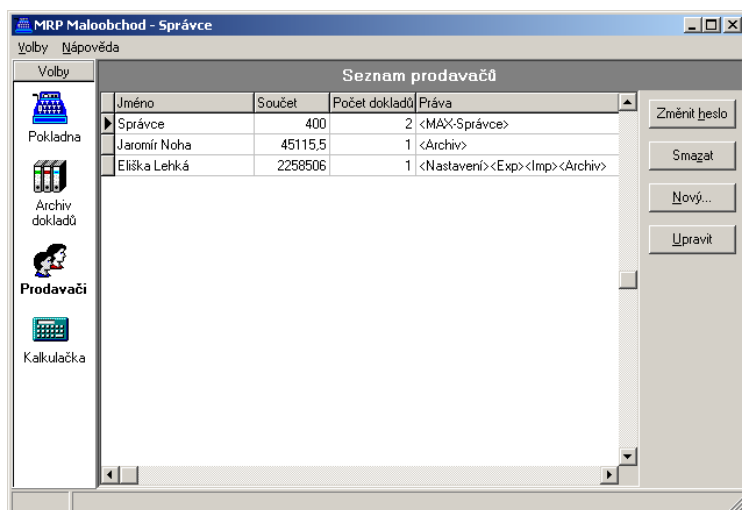
Prodavači



Prodavači

V této kapitole se naučíte modifikovat databázi uživatelů systému MRP-Maloobchod. Zjistíte jak přidávat a upravovat údaje o prodavačích, jak zadávat a měnit jejich přístupová práva a hesla.

Seznam prodavačů (viz *Obr. 17*) otevřete volbou **Prodavači** z nabídky **Volby** nebo kliknutím na ikonu na panelu s ikonami vlevo.



Obr. 16: Seznam prodavačů

Tabulka Seznam prodavačů obsahuje:

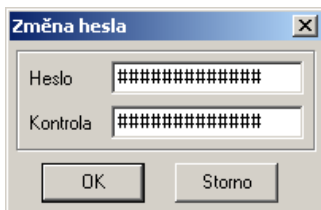
- Jméno prodavače** objeví se na paragonu.
- Součet** suma doposud vystavených paragonů.
- Počet dokladů** udává počet doposud vystavených dokladů
- Práva** přidělená přístupová práva. V lomených závorkách jsou jejich zkratky.

Vždy nejméně jeden uživatel systému má všechna přístupová práva. Takového uživatele pak nazýváme **Správce**. Ke spuštění operací nad seznamem prodavačů slouží tlačítka vpravo.

Změna hesla prodavače

Změnit heslo

Klikněte na tlačítko **Změnit heslo**. Do editačního pole **Heslo** (viz *Obr. 13*) zapište nové heslo a pak ještě jednou pro kontrolu do pole **Kontrola**. Stlačením klávesy **Enter** měnu hesla potvrdíte a ukončíte.



Obr. 17: Změna hesla prodavače

Upozornění: Zapomenete-li přístupové heslo správce, je třeba spojit se s hotline firmy MRP-Informatics, s. r. o.

Smazání prodavače

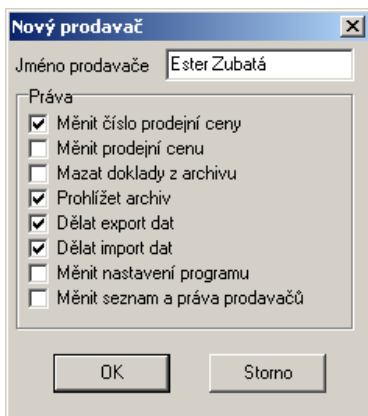
Smazat

Volbou **Smazat** vymažete zvoleného prodavače. Pozor, nevratné!

Přidání nového prodavače

Nový...

Volbou tlačítka **Nový...** otevřete vstupní dialog. Zapište jméno prodavače a zaškrtnutím okének (viz Obr. 19) nastavte jeho přístupová práva. Zaškrtnutím posledního okénka (**Měnit seznam a práva prodavačů**) přidělíte prodavači přístupová práva správce systému.



Obr. 18: Zadání dat o prodavači

Úprava prodavače

Upravit

Volbou tlačítka **Upravit** změníte data zvoleného prodavače. Postup je analogický postupu přidávání prodavače nového.

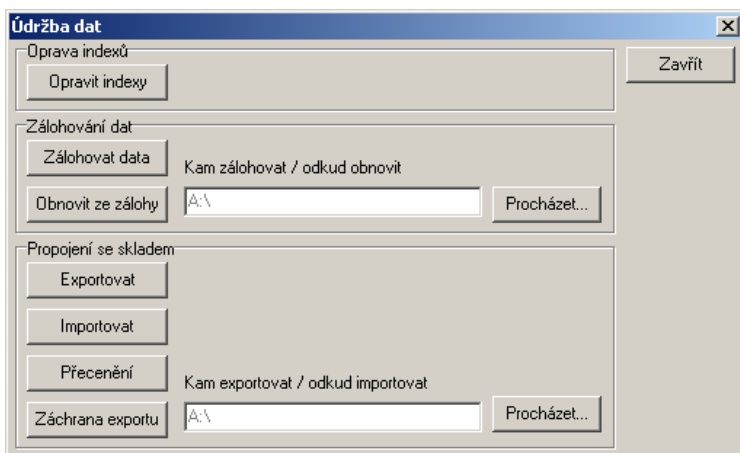
Další volby



V této kapitole se seznámíte se zbývajícimi možnostmi systému MRP-Maloobchod, které dosud nebyly probrány v předchozích kapitolách. Naleznete je v hlavní nabídce pod položkou **Volby**.

Údržba dat

Údržba dat je důležitou funkcí programu. Umožňuje udržovat data konzistentní, chránit se zálohováním před jejich ztrátou a zároveň udržovat propojení s ostatními součástmi účetního systému.



Obr. 19: Údržba dat

Oprava indexů

Opravit indexy

Indexy jsou speciální soubory umožňující přímý přístup k datům. Dojde-li k porušení indexů, systém zpravidla hlásí chyby konzistence dat. K těmto stavům dochází výjimečně po náhlém výpadku výpočetního systému. Pro opravu klikněte na tlačítko **Opravit indexy**.

Zálohování dat

Zálohovat data

Program umožňuje zálohovat data ve zhuštěné formě. Tato forma je prostorově i časově úspornější než prosté kopírování. Postup:

1. Klikněte na tlačítko **Procházet** a zvolte diskovou jednotku (případně složku), kam chcete zálohovat.
2. Klikněte na tlačítko **Zálohovat data**.

Upozornění: Zálohování by mělo představovat vaši každodenní činnost. Vyplatí se vytvořit si časovou (např. týdenní) posloupnost záloh a tu pravidelně obměňovat. (Tím je myšleno zálohovat každý den v týdnu na jinou disketu nebo sadu disket.) Zajistíte si tím možnost návratu ke stavům i několik dní zpětně a na minimalizujete ztrátu dat vlivem případné nečitelnosti diskety.

Obnova dat ze zálohy

Obnovit ze zálohy

Obnova dat je opakem zálohování a znamená přesun dat ze záložní kopie zpět do systému. Postup:

1. Klikněte na tlačítko **Procházet** a zvolte diskovou jednotku, případně složku, odkud budete data obnovovat.
2. Klikněte na tlačítko **Obnovit ze zálohy**.

Upozornění: Je třeba pamatovat na skutečnost, že data ze zálohy přepíší data stávající!

Propojení se skladem

Všechny volby skupiny **Propojení se skladem** jsou dostupné, pokud v Nastavení není zvoleno a nadefinováno Online propojení. Pak se pomocí těchto voleb provádí „offline“ export a import údajů.

Export dat do skladového hospodářství

Exportovat

Tato volba slouží pro zápis pohybů (nahromaděných prodejů) do skladového hospodářství. Export dat lze směřovat do zvolené složky na pevném disku nebo na disketu, pokud běží skladové hospodářství na jiném počítači. Disk a složku pro export dat nalistujte po kliknutí na **Procházet**.

Import (maloobchodem vyexportovaných) dat do skladového hospodářství vytvoří jednu hromadnou výdejku ze všech nových paragonů.

Import dat

Importovat

Touto volbou naplníte systém MRP-Maloobchod daty vyexportovanými ze skladového hospodářství (seznam zboží s prodejními cenami) a zároveň aktualizujete seznam platebních karet. Bude to zřejmě první operace po rozjetí a konfiguraci systému MRP-Maloobchod. Disk a složku pro import dat nalistujte po kliknutí na **Procházet**.

Upozornění: Importem dat budou zrušeny všechny dosavadní informace o prodeji. Proto nejprve data vyexportujte (je-li třeba).

Přecenění

Přecenění

Tato volba přenese do systému MRP-Maloobchod aktuální prodejní ceny a stavy skladu, případně doplní nové skladové karty.

Záchrana exportu

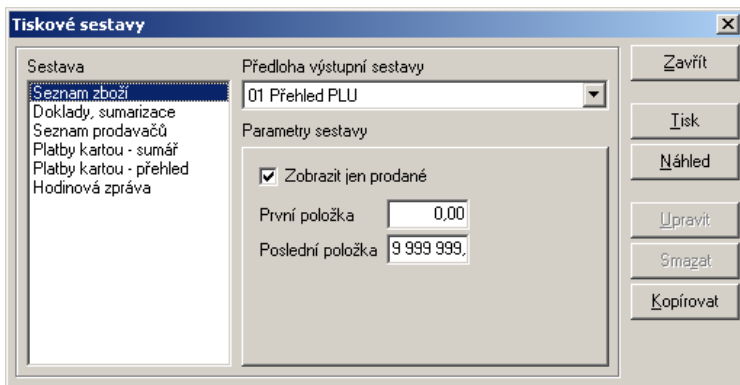
Záchrana exportu

Záchrana exportu je speciální operace, která umožní opakovat export i přesto, že vyexportovaná data byla již zrušena. Těto volby využijete tehdy, jestliže došlo při přenosu dat ke zničení média nebo z jiného důvodu nebyl import dat do skladového hospodářství úspěšný.

Tiskové sestavy

Kromě tiskových sestav připravených pro tiskárnu paragonů poskytuje systém MRP-Maloobchod ještě řadu statistických přehledů sumari-začních a dalších tzv. širokých sestav, pro jejichž tisk je nutná nainstalo- vaná běžná počítačová tiskárna.

Volbou **Sestavy** z nabídky **Volby** otevřete dialog pro výběr, tisk a další obsluhu výstupních sestav.



Obr. 20: Tiskové sestavy

Podrobný popis obsluhy dialogu, jakož i postup při úpravách předloh tiskových sestav naleznete v příručce **Základ vizuálního systému**.

Odhlášení

Volbu **Odhlášení** použijete pro změnu prodavače. Objeví se standardní přihlašovací dialog tak jako po startu systému.

MRP–Informatics, spol. s. r. o. • Na Stráni 532 • 763 15 Slušovice

(Firma má IČO 46900675 a je vedena u rejstříkového soudu v Brně pod spisovou značkou C.5692)

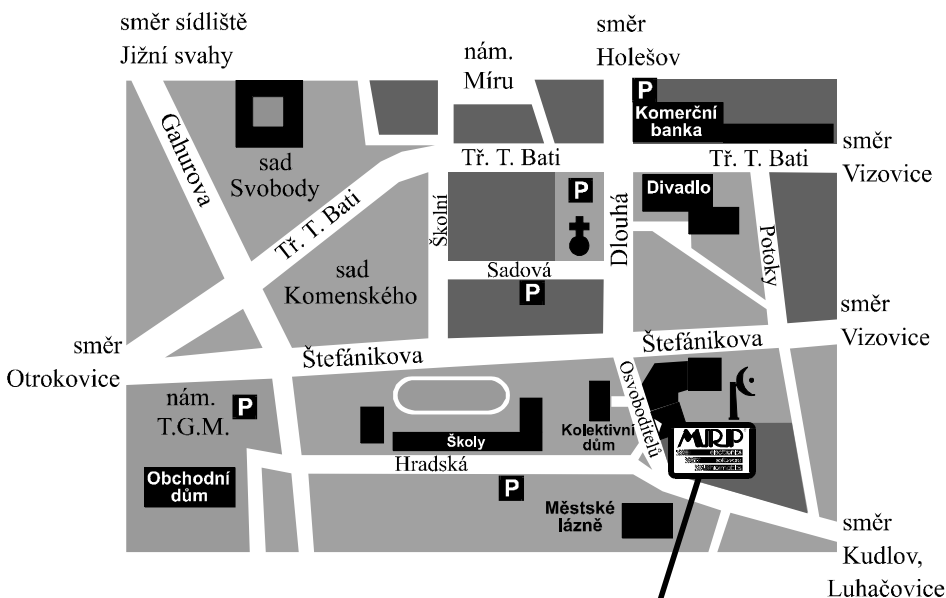
Hotline pevná síť: 577 212 064, 577 001 258 • Fax: 577 059 250, 577 981 176

Hotline GSM: 604 207 845 (T-Mobile) • 606 704 704 (Eurotel) • 608 717 000 (Oskar)

Internet: <http://www.mrp.cz> • e-mail: info@mrp.cz

Distribuční a školicí pracoviště: Osoboditelů 3315 • 760 01 Zlín

Víte, kde je nejdůležitější místo ve Zlíně?



Osoboditelů 3315 Zlín

- odbytové oddělení
- školicí středisko
- MRP - centrum zřizování internetových obchodů pro ČR